

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI GIUSEPPE MASSIMILIANO
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	0881.725019 (due linee)
Cellulare	3475945144
Fax	0881.725019 -
E-mail	info@studiodigiuseppe.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1992 – IN ATTIVITA'
• Tipo di azienda o settore	TITOLARE DI UNO STUDIO COMMERCIALE E TRIBUTARIO
• Tipo di impiego	COMMERCIALISTA – REVISORE CONTABILE - CONSULENTE DEL LAVORO

• Principali mansioni e responsabilità

CONSULENTE TRIBUTARIO - AZIENDALE DI AZIENDE INDIVIDUALI ,
FONDAZIONI, ASSOCIAZIONI SETTORE NO PROFIT , SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO ,
SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE ,
COOPERATIVE SOCIALI , SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA ,
SOCIETA' PER AZIONI , PROFESSIONISTI E SOCIETA' DI INGEGNERIA ,
PRESENTI SUL TERRITORIO NAZIONALE.
GESTIONE CONTABILITA' ORDINARIA E SEMPLIFICATA AZIENDE INDIVIDUALI E
SOCIETARIE.
GESTIONE DICHIARAZIONI FISCALI E STUDI DI SETTORE. PREDISPOSIZIONE ATTI E
BILANCI SOCIETARI.
GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE, CONSORZIO IMPRESE
ARTIGIANE. CONTEZIOSO TRIBUTARIO.
DIFENSORE IN RICORSI PER ENTI NO PROFIT E IMPRESE , PRESSO COMMISSIONI
PROVINCIALI E REGIONALI DEL TERRITORIO NAZIONALE , SIA NEL SETTORE
IMPOSTE DIRETTE CHE NEL SETTORE IMPOSTE INDIRETTE.
CONSULENTE TECNICO D' UFFICIO E DI PARTE.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Date (da – a)

GENNAIO 2017
ISTITUTO NAZIONALE REVISORI LEGALI (I.N.R.L.)
DELEGATO PROVINCIA DI FOGGIA

SETTEMBRE 2017
RELATORE QUALE DELEGATO PROVINCIALE I.N.R.L.
IL RUOLO DEL PROFESSIONISTA IMMOBILIARE: RESPONSABILITÀ E ADEMPIMENTI
REGIO HOTEL MANFREDI MANFREDONIA – 8/9 SETTEMBRE

APRILE 2017
LEGA NAVALE ITALIANA
PRESIDENTE SEZIONE DI ISCHITELLA (FG)

DICEMBRE 2017
AGENZIA ENTRATE - DIREZIONE REGIONALE DELLA PUGLIA
COMPONENTE NUCLEO REGIONALE DI ESPERTI PER LA RICOGNIZIONE DELLA GIURISPRUDENZA
TRIBUTARIA DI MERITO

• Tipo di impiego

1° LUGLIO 2013 – 30 GIUGNO 2014
PRESIDENTE DEL ROTARY CLUB FOGGIA CAPITANATA - ASSOCIAZIONE NO PROFIT
CON SEDE ALLA VIA EMILIO PERRONE , N. 1/A – FOGGIA

GIUGNO 2014
COMPONENTE COMITATO COORDINATORE FORUM IMPRENDITORIA MERIDIONALE
TENUTOSI A FOGGIA – PROMOTORE FONDAZIONE IL ROTARY PER LO SVILUPPO
DELL'IMPRENDITORIA NELL'ITALIA MERIDIONALE – DISTRETTO 2120

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

1° LUGLIO 2011 – 30 GIUGNO 2013

TESORIERE ROTARY CLUB FOGGIA CAPITANATA - ASSOCIAZIONE NO PROFIT
CON SEDE ALLA VIA EMILIO PERRONE , N. 1/A – FOGGIA

1° LUGLIO 2013 – IN CORSO

TESORIERE E COMPONENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL ROTARY CLUB FOGGIA
CAPITANATA – ASSOCIAZIONE NO PROFIT
CON SEDE IN FOGGIA

1° LUGLIO 2015 – IN CORSO

CONSIGLIERE DEL DIRETTIVO FONDAZIONE “IL ROTARY PER LO SVILUPPO
DELL’IMPREDITORIA NELL’ITALIA MERIDIONALE – DISTRETTO 2120”
CON SEDE IN BARI

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

04 MAGGIO 2012 – IN CORSO

SINDACO EFFETTIVO DELLA SOCIETA' SANFELICE SRL,
CON SEDE ALLA VIA MANFREDI –FOGGIA
NOMINATO CON ATTO DEL 12 APRILE 2012
FUNZIONI DI CONTROLLO CONTABILE

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

GIUGNO 2015 – IN CORSO

REVISORE DELLA COOPERATIVA LA TROIANA A R.L.
CON SEDE IN TROIA (FG)

- Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONI DI REVISORE CONTABILE

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

20 OTTOBRE 2008 – 31 DICEMBRE 2010

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SOCIETA' SAD LE PERLE SRL,
CON SEDE AL CORSO DEL MEZZOGIORNO , N. 10 – FOGGIA.
NOMINATO CON ATTO DEL 22 SETTEMBRE 2008
FUNZIONI DI CONTROLLO CONTABILE

- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)	20 GENNAIO 2006 – 31 DICEMBRE 2010
• Tipo di impiego	PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SOCIETA' EUROMEDITERRANEA SPA CON SEDE AL CORSO DEL MEZZOGIORNO , N. 10 – FOGGIA NOMINATO CON ATTO DEL 30 DICEMBRE 2005
• Principali mansioni e responsabilità	FUNZIONI DI CONTROLLO CONTABILE

• Date (da – a)	2005 – 2016
• Tipo di impiego	SINDACO EFFETTIVO DEL CONSORZIO C.I.A.F, CON SEDE ALLA VIA MANFREDONIA KM 3 –FOGGIA NOMINATO CON ATTO DEL 05 LUGLIO 2005
• Principali mansioni e responsabilità	FUNZIONI DI CONTROLLO CONTABILE

OTTOBRE 2016 – MARZO 2017
DOCENTE IN MATERIE TECNICHE IN CORSI ORGANIZZATI DA ENAC PUGLIA
ENTE DI FORMAZIONE CANOSSIANO "C. FIGLIOLIA"

• Date (da – a)	2002 – 2003
• Tipo di impiego	DOCENTE IN MATERIE TECNICHE IN CORSI ORGANIZZATI DA ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA CONFESERCENTI DI FOGGIA

• Date (da – a)	1999 – 2013
• Tipo di impiego	CONSULENTE TRIBUTARIO NAZIONALE DI UN ENTE NO PROFIT E.N.P.A. ENTE NAZIONALE PROTEZIONE ANIMALI – O.N.L.U.S. CON SEDE ALLA VIA ATTILIO REGOLO , N. 27 – ROMA

• Date (da – a)	30 NOVEMBRE 1998 – 31 DICEMBRE 1998
	LIQUIDATORE DEL CENTRO COMMERCIALE FOGGIANO SRL IN LIQUIDAZIONE CON SEDE AL VIALE COLOMBO, N.192 –FOGGIA NOMINATO CON ATTO DEL 30 NOVEMBRE 1998

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

MARZO 1996 – MARZO 1998

**PRESIDENTE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' COOPERATIVA
EDILIZIA FORTUNA A RESPONSABILITA' LIMITATA
CON SEDE ALLA VIA TUGINI, N. 31 – FOGGIA**

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Qualifica conseguita

1° GENNAIO 2014

ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI DEGLI ENTI LOCALI

REVISORE DEGLI ENTI LOCALI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Qualifica conseguita

2013 – 2016

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI - FOGGIA

MEMBRO DELLA COMMISSIONE STUDI ENTI LOCALI E SETTORE NO PROFIT

LAVORO ELABORATO: PRIMO APPROFONDIMENTO SULL'ORGANISMO INDIPENDENTE
DI VALUTAZIONE – O.I.V. – NEGLI ENTI LOCALI – PUBBLICATO SUL PERIODICO ON LINE
ORDINE PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Qualifica conseguita

2013

ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI

AL N. 74910 DEL 2013

REVISORE LEGALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Qualifica conseguita

1999

ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI

AL N. 74910 DEL 1999

REVISORE UFFICIALE DEI CONTI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Qualifica conseguita

1999

ISCRIZIONE ALBO CURATORI FALLIMENTARI

TRIBUNALE DI FOGGIA

CURATORE FALLIMENTARE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Qualifica conseguita

1999

ISCRIZIONE REGISTRO CONSULENTI TECNICI D'UFFICIO

TRIBUNALE DI FOGGIA

CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

1999

ISPETTORATO DEL LAVORO DI FOGGIA

Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI

CONSULENTE DEL LAVORO

3 OTTOBRE 1992

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI –
CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI FOGGIA

ISCRIZIONE N. 463 DEL 3 OTTOBRE 1992

COMMERCIALISTA

24 FEBBRAIO 1990

COMMISSIONE COLLEGIO RAGIONIERI E PERITI COMMERCIALI DI CAPITANATA

ISCRIZIONE N. 637 DEL 03 OTTOBRE 1992

CONSEGUIMENTO ABILITAZIONE PROFESSIONALE

SETTEMBRE 1981 – LUGLIO 1986

I.T.C. BLAISE PASCAL - FOGGIA

RAGIONERIA, TECNICA COMMERCIALE E BANCARIA, INFORMATICA..

DIPLOMA DI RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE
56/60

DAL 2003 AD OGGI, **CORSI PRIVATI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ORGANIZZATI DA IPSOA** CON SEDE A NAPOLI, E DA **EUTEKNE** CON SEDI A MONTESILVANO E PESCARA.
IN DETTAGLIO, SI RIPORTANO DI SEGUITO ALCUNI DEI SUDDETTI CORSI, RELATIVI AGLI ANNI PIU' RECENTI:

ANNO 2015 – 2019:

- "CORSI DI AGGIORNAMENTO E-LEARNIG
- FREQUENZA CORSI ORGANIZZATI DALL'ORDINE PROFESSIONALE

ANNO 2014:

- " LA COMUNICAZIONE DEI BENI ASSEGNATI AI SOCI E DEI FINANZIAMENTI SOCI ";
- " I CRITERI DI REDAZIONE E LA STRUTTURA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ".

ANNO 2013:

- N. 28 ORE FREQUENZA DI CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER REVISORI NEGLI ENTI LOCALI;
- " LE SOCIETA' PERSONALI: APPROFONDIMENTI GESTIONALI E FISCALI ";
- " L'IVA CON L'ESTERO ".

ANNO 2012:

- " LINEE GUIDA IFAC – CNDCEC PER MIGLIORARE L'ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO ";
- " IL REGIME PREMIALE PER LA TRASPARENZA E IL PREMIO DI CONGRUITA' AGGIUSTI DI SETTORE ";
- " IVA E IMPOSTA D'ATTO SULLE CESSIONI IMMOBILIARI DELLE IMPRESE ";
- " MEDIAZIONE E RECLAMO – L'ISTANZA DI MEDIAZIONE ";
- " LA LETTURA PROFESSIONALE DEL BILANCIO: IL VALORE SEGNALETICO DEGLI INDICI DI BILANCIO ";
- " LA LETTURA PROFESSIONALE DEL BILANCIO ";
- " STATO PATRIMONIALE: DA CIVILISTICO A RICLASSIFICATO ";
- " BUDGET PATRIMONIALE E FINANZIARIO ED ECONOMICO ";

ANNO 2011:

- " LA MANOVRA CORRETTIVA ";
- " IL COLLEGIO SINDACALE E LA NUOVA REVISIONE LEGALE ";
- " LA DIFESA DEL PATRIMONIO FAMILIARE E LE TUTELE DEL PROFESSIONISTA ";
- " LA FINANZIARIA 2011 E LE NOVITA' FISCALI DEL PERIODO ";
- " LA GESTIONE DEI RISCHI NEGLI STUDI PROFESSIONALI ";
- " NUOVO ACCERTAMENTO SINTETICO E DA REDDITOMETRO ".

ANNO 2010:

- " LA MANOVRA FISCALE 2010";
- " PERCORSO AGGIORNAMENTO TRIBUTARIO IVA ";
- " LE NOVITA' DELLE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E DELL'IRAP";

ANNO 2009:

- " FINANZIARIA 2009";
- "IVA E DICHIARAZIONE ANNUALE 2009: DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON L'ESTERO";
- " LA CORRETTA REDAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO";
- " LA MANOVRA FISCALE DELL'ESTATE 2009: DETASSAZIONE DEGLI UTILI REINVESTITI E RIENTRO DEI CAPITALI DALL'ESTERO";
- " LE VERIFICHE FISCALI E I METODI DI ACCERTAMENTO: I POTERI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA PER CONTRASTARE L'EVASIONE E GLI STRUMENTI DI TUTELA DEL CONTRIBUENTE".

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

FORMAZIONE DEL BILANCIO E RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA DI SOCIETÀ DI CAPITALI, DI PERSONE ED IMPRESE INDIVIDUALI.

ANALISI DI BILANCI, INDICI E FLUSSI, ANALISI DEL PROFILO ORGANIZZATIVO E DELLE DIVERSE FORME DI FINANZIAMENTO: MUTUI, DEBITI BANCARI, LEASING.

IMPIANTO E TENUTA DI CONTABILITÀ, ISPEZIONI E REVISIONI AMMINISTRATIVE E CONTABILI PER IL RIORIDINO DELLA CONTABILITÀ, NONCHÉ L'ACCERTAMENTO DELL'ATTENDIBILITÀ DEI BILANCI.

VALUTAZIONI DI AZIENDE, RAMI DI AZIENDE E PATRIMONI, DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ DI PERSONE E/O DI CAPITALI.

AMMINISTRAZIONE DI AZIENDE E DI PATRIMONI, SELEZIONE DEL PERSONALE

AMMINISTRATIVO.

LIQUIDAZIONE DI AZIENDE INDIVIDUALI E COLLETTIVE.

ASSISTENZA NELLA COSTITUZIONE DI SOCIETA' ED ENTI LOCALI, AUMENTI DI CAPITALE SOCIALE.

TRASFORMAZIONE DI SOCIETA'.

SETTORE NO PROFIT – O.N.L.U.S. – VOLONTARIATO L. 266/91, CINQUE PER MILLE E CONSEGUENTE RENDICONTAZIONE.

CONCORDATI STRAGIUDIZIALI E COMPONENTI AMICHEVOLI FRA I SOCI O CON I CREDITORI DELL'AZIENDA.

CONTRATTUALISTICA AZIENDALE.

PREDISPOSIZIONI DI DICHIARATIVI FISCALI.

RICORSI, MEMORIE, APPELLI PRESSO COMMISSIONI TRIBUTARIE PROVINCIALI E REGIONALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIMO SPIRITO DI GRUPPO, CAPACITA' DI ADEGUAMENTO AD AMBIENTI MULTICULTURALI, OTTIME CAPACITA' DI COMUNICAZIONE, ATTITUDINE ALLE PUBBLICHE RELAZIONI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

SENSO DELL'ORGANIZZAZIONE, OTTIMA ATTITUDINE ALLA GESTIONE DI PROGETTI E GRUPPI, PROBLEM SOLVING ED OTTIMA PROPENSIONE A LAVORARE PER OBIETTIVI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

OTTIME CONOSCENZE DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E MAC;
BUONE CAPACITA' DI UTILIZZO DEI PRINCIPALI SOFTWARE APPLICATIVI DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS E POWER POINT), NONCHE' DEI PACCHETTI MAC;
OTTIMA CAPACITA' NELL'UTILIZZO DI INTERNET EXPLORER E DEI PRINCIPALI EDITOR DI POSTA ELETTRONICA.

PATENTE /I

IN POSSESSO DI: PATENTE CATEGORIA B;
PATENTE NAUTICA ENTRO LE DODICI MIGLIA.

ULTERIORI INFORMAZIONI

DAL 2011 STIPULATA CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA PER TIROCINIO FORMATIVO DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI RICHIEDENTI.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA

E CONSENSO

Il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successivo Regolamento Europeo 2016/679 (RGDP 2016/679), regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae, nel mio interesse, unicamente per l'eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informata, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003 e successivo RGDP 2016/679.

FIRMA

Massimiliano di Giuseppe

